

Pièce N° 1 : Avis de Consultation
Version française



AVIS DE CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION

N° 000002 AC/C-MOK /CIPM/AG/2022 DU 07 AVR 2022

EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE DE MILLE TROIS CENT CINQUANTE (1350) TABLES BANCS POUR EQUIPEMENT DES SALLES DE CLASSE DANS LA COMMUNE DE MOKOLO, ARRONDISSEMENT DE MOKOLO, DEPARTEMENT DU MAYO-TSANAGA, REGION DE L'EXTREME-NORD.

Financement : BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC DU MINDDEVEL, Exercice : 2022

Imputation :

1 - OBJET DE LA CONSULTATION

Dans le cadre du Budget D'investissement Public de l'exercice 2022, le Maire de la Commune de Mokolo (**Autorité Contractante**), lance un avis de consultation pour la fourniture de **mille Trois Cent cinquante (1350) tables bancs** pour l'équipement des salles de classe dans la Commune de Mokolo dans le Département du Mayo-Tsanaga.

Le coût prévisionnel de la prestation est de **Quarante Millions cinq cent mille (40.500.000)** de francs Cfa.

2- CONSISTANCE DES TRAVAUX

Les prestations à exécuter regroupées en lot unique porte sur la fabrication de mille Trois Cent cinquante **(1350) tables bancs** pour l'équipement des salles de classe dans la Commune de Mokolo.

3- PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation à la présente consultation est ouverte à égalité de conditions à toutes les entreprises de droit camerounais spécialisées dans les travaux de confection et fourniture de tables bancs.

4- FINANCEMENT

Les prestations objet de la présente consultation sont financées par le budget d'Investissement Public du MINDDEVEL, exercice 2022.

5- DELAI DE LIVRAISON

Le délai maximum de livraison prévu par l'Autorité Contractante est de Trois (03) mois.

6- CONSULTATION DU DOSSIER D' APPEL D' OFFRES

Dès publication du présent Avis, la Demande de Cotation peut être consultée aux heures ouvrables auprès de la Commune de Mokolo, Service du Secrétariat Général.

100

100

00005

05 00005

7- ACQUISITION DU DOSSIER DE CONSULTATION

La Demande de Cotation peut être obtenue à la Commune de Mokolo, service du Secrétariat Général, dès publication du présent Avis, sur présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable au titre des frais d'achat du dossier de **Cinquante mille francs (50 000) francs CFA** auprès de la Recette Municipale de Mokolo.

8- PRESENTATION DES OFFRES

Les offres seront présentées selon le principe de simple enveloppe avec les pièces structurées en trois volumes et disposées comme suit :

- **Volume 1** : Dossier Administratif (enveloppe A) ;
- **Volume** : Dossier financier (enveloppe C)

Les offres ainsi présentées seront placées sous simple enveloppe, fermée et scellée portant uniquement la mention de l'Avis de consultation en cause. Les différentes pièces de chaque offre seront numérotées dans l'ordre du AC et séparées par des intercalaires de même couleur.

9- REMISE DE OFFRES

Chaque offre, rédigée en Français ou en Anglais, en **sept (07) exemplaires** dont un (01) original et six (06) copies marquées comme telle, conformes aux prescriptions du Dossier de la Demande de Cotation, devra être déposée contre récépissé sous pli fermé, à la Commune de Mokolo, au plus tard le **29 AVR 2022** à **10 heures**, heure locale et devra porter la mention :

AVIS DE CONSULTATION POUR LA DEMANDE DE COTATION

N° **000002** /AC/C-MOK /CIPM/AG/2022 DU **07 AVR 2022**

EN PROCEDURE D'URGENCE POUR LA FOURNITURE DE MILLE TROIS CENT CINQUANTE (1350) TABLES BANCS POUR EQUIPEMENT DES SALLES DE CLASSE DANS LA COMMUNE DE MOKOLO, DEPARTEMENT DU MAYO-TSANAGA, REGION DE L'EXTREME-NORD.

Financement : **BUDGET D'INVESTISSEMENT PUBLIC DU MINDDEVEL, Exercice : 2022**

Imputation :

A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

Les offres parvenues après la date et heure limites de dépôt des offres ne seront pas reçues.

10. RECEVABILITE DES OFFRES

Chaque soumissionnaire devra joindre à ses pièces administratives une caution de soumission (conforme au modèle joint en annexe) établie par une banque de premier ordre agréée par le Ministère en charge des finances et dont la liste figure dans la pièce 12 du DAO, d'un montant de **huit cent dix mille (810 000 FCFA) francs CFA**, et valable pendant trente (30) jours au-delà de la date originale de validité des offres.

Sous peine de rejet de l'offre, les autres pièces administratives requises (en cours de validité) devront être impérativement produites en originaux et en copies certifiées conformes par le service émetteur ou une autorité administrative, datant de moins de trois (03) mois et valide le jour de l'ouverture des plis, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres.

Elles devront obligatoirement être en cours de validité conformément à la réglementation en vigueur.

11. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des plis se fera en un (01) temps le **29 AVR 2022** à **11 heures** précises dans la salle de délibération de la Commune de Mokolo en présence des soumissionnaires.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne (même en cas de groupement) de leur choix ayant une parfaite connaissance du dossier.

1950 0000 00

1950 0000 00

1000000

1950 0000 00

12. DELAI DE REPONSE DES SOUMISSIONNAIRES

Pour cet Appel d'Offres, le délai de réponse est fixé à **vingt (20) jours** calendaires aux Entreprises désireuses d'y participer à compter de la date de publication de l'Avis d'Appel d'Offres.

13- DELAI D'EXECUTION DES TRAVAUX

Le délai maximum d'exécution prévu par le Maître d'Ouvrage pour la réalisation des travaux est deux **(02) mois** calendaires. Ce délai comprend les périodes des pluies, toutes les intempéries et sujétions diverses et court à compter de la date de notification de l'Ordre de Service de commencer les travaux, **date de signature du contrat**.

14- Evaluation des offres:

L'ouverture des offres se fera en un **(01) seul temps** et leur évaluation en **trois (03) étapes**:

- **1^{ère} étape** : Vérification de la conformité du dossier administratif de chaque soumissionnaire.
- **2^e étape** : Évaluation technique des offres administrativement conformes.
- **3^e étape** : Vérification des offres financières des entreprises dont les offres ont été reconnues techniquement qualifiées et administrativement conformes.

Les critères d'évaluation des offres sont les suivants :

14.1.1-Critères éliminatoires

14.1.1.1 -Pièces administratives

- a) Dossier incomplet ou pièces non conformes ;
- b) Pièce falsifiée ou non authentique.
- c) Absence de Caution de soumission

14.1.1.2 : Offre technique

- a) Dossier incomplet ou pièces non-conforme ;
- b) Fausse déclaration, documents falsifiés ou scannés ;
- c) Chiffres d'affaires dans le domaine du métiers de bols (MB) au cours des deux (02) dernières années inférieure à vingt-cinq Millions (25.000.000) de francs CFA ;

14.1.1.3 : Offre financière

- a) Offre financière incomplète ;
- b) Pièces non conformes ;
- c) Omission dans l'offre financière d'un prix unitaire quantifié ;

15. Attribution du Marché

Le Maire de la Commune de Mokolo, Autorité Contractante attribuera le marché au soumissionnaire dont l'offre, qualifiée administrativement recevable, aura été évaluée **la moins-disante** après vérifications de ses prix et jugée substantiellement conforme au Dossier de la Demande de Cotation.

16. Délai de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagées par leurs offres pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours, à compter de la date limite fixée pour la remise des offres.

17. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires d'ordre technique peuvent être obtenus tous les jours, aux

Ampliations:

- MINMAP /DGMI(A.T.C.R)
- PREFET MAYO TSANAGA (A.T.C.R)
- SOPECAM (pour publication)
- CRTV (pour diffusion)
- PRESIDENT/ CDPMMT (pour information)
- ARMP (pour publication au JDM)
- DDMAPMT/SPM (pour archivage)
- COMMUNE DE MOKOLO (pour information)
- AFFICHAGE /ARCHIVES (pour information et mémoire)

étariat Général, du chef service des Marchés.

Mokolo, le **07 AVR 2022**

Le Maire de la Commune de Mokolo
(Autorité Contractante)



PIECE 1: Notice of Consultation
ENGLISH version



CONSULTATION NOTICE FOR THE QUOTATION REQUEST

N° 000002 /ACIC-MOK/ICPM/AG/2022 OF 07 AVR 2022

IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUPPLY OF ONE THOUSAND THREE HUNDRED AND FIFTY (1350) BENCH TABLES FOR CLASSROOM EQUIPMENT IN THE MUNICIPALITY OF MOKOLO, MAYO-TSANAGA DIVISION, FAR NORTH REGION.

Funding: MINDDEVEL PUBLIC INVESTMENT BUDGET, Fiscal Year: 2022
Imputation: 222-250

1 - PURPOSE OF THE CONSULTATION

As part of the Public Investment Budget for the 2022 financial year, the Mayor of the Municipality of Mokolo (Contracting Authority), launches a notice of consultation for the supply of one thousand Three Hundred and Fifty (1350) bench tables for the equipment of classrooms in the Municipality of Mokolo in the Department of Mayo-Tsanaga.

The estimated cost of the service is Forty Million five hundred thousand (40,500,000) CFA francs.

2- CONSISTENCY OF WORK

The services to be performed grouped in a single batch relate to the manufacture of one thousand Three Hundred and Fifty (1350) bench tables for the equipment of classrooms in the Municipality of Mokolo.

3- PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this consultation is open on equal terms to all companies under Cameroonian law specializing in the work of making and supplying bench tables.

4 - FUNDING

The services covered by this consultation are financed by MINDDEVEL's Public Investment Budget, financial year 2022.

5- DELIVERY TIME

The maximum delivery time provided by the Contracting Authority is two (02) months.

6- CONSULTATION OF THE TENDER DOCUMENTS

Upon publication of this Notice, the Quotation Request can be consulted during working hours at the Municipality of Mokolo, Department of the General Secretariat

7- ACQUISITION OF THE CONSULTATION FILE

The Quotation Request may be obtained from the Municipality of Mokolo, department of the General Secretariat, upon publication of this Notice, upon presentation of a receipt for payment of a non-refundable sum for the purchase costs of the file of thirty thousand francs (30,000) CFA francs from the Municipal Revenue of Mokolo.

8- PRESENTATION OF OFFERS

Tenders will be submitted according to the principle of a single envelope with the parts structured in three volumes and arranged as follows:

- Volume 1: Administrative File (envelope A);
- Volume 1: Technical file (envelope B);
- Volume: Financial file (envelope C)

The tenders so submitted will be placed in a simple envelope, closed and sealed bearing only the mention of the Notice of Consultation in question. The different parts of each offer will be numbered in the order of the AC and separated by spacers of the same color.

9- SUBMISSION OF TENDERS

Each offer, written in French or English, in seven (07) copies including one (01) original and six (06) copies marked as such, in accordance with the requirements of the File of the Request for Quotation, must be filed against receipt in closed envelopes, to the Municipality of Mokolo, no later than **29 AVR 2022** at 10 a.m. local time and must bear the words:

The different parts of each offer will be numbered with

CONSULTATION NOTICE FOR THE QUOTATION REQUEST

N° 00002 /AC/C-MOK /CIPM/AG/2022 OF **07 AVR 2022**

IN EMERGENCY PROCEDURE FOR THE SUPPLY OF ONE THOUSAND THREE HUNDRED AND FIFTY (1350) BENCH TABLES FOR CLASSROOM EQUIPMENT IN THE MUNICIPALITY OF MOKOLO, MAYO-TSANAGA DIVISION, FAR NORTH REGION.

Funding: MINDEVEL PUBLIC INVESTMENT BUDGET, Fiscal Year: 2022

Imputation:

The different parts of each offer will be numbered

To be opened only in counting session".

Tenders received after the deadline for submission of tenders will not be received

10. RECEIPT OF OFFERS

Each tenderer must attach to his administrative documents a bid deposit (in accordance with the model attached in the annex) established by a first-rate bank approved by the Ministry in charge of Finance and whose list appears in Exhibit 12 of the DAO, in the amount of eight hundred and ten thousand (810,000 FCFA) CFA francs, and valid for thirty (30) days beyond the original date of validity of the offers.

Under penalty of rejection of the tender, the other required administrative documents (valid) must be produced in originals and in certified copies by the issuing service or an administrative authority, dating back less than three (03) months and valid on the day of the opening of the envelopes, in accordance with the stipulations of the Special Regulations of the Call for Tenders. They must be valid in accordance with the regulations in force.

11. OPENING OF THE FOLDS

The opening of the folds will be done in one (01) time on **29 AVR 2022** at 11 a.m. sharp in the deliberation room of the Municipality of Mokolo in the presence of the bidders.

Only tenderers may attend this opening session or be represented by a single person (even in the case of a grouping) of their choice with full knowledge of the file.

12. DEADLINE FOR TENDERERS TO RESPOND

For this Call for Tenders, the deadline for responding is set at twenty (20) calendar days to Companies wishing to participate from the date of publication of the Tender Notice.

13- DEADLINE FOR EXECUTION OF THE WORK

The maximum execution period provided by the Client for the completion of the work is two (02) calendar months. This period includes rainy periods, all bad weather and various constraints and runs from the date of notification of the Service Order to start the work, date of signature of the contract.

14- Evaluation of tenders:

The opening of tenders will be done in one (01) time and their evaluation in three (03) steps:

- **1st step:** Verification of the conformity of the administrative file of each bidder.
- **Step 2:** Technical evaluation of administratively compliant bids.
- **3rd step:** Verification of the financial offers of companies whose offers have been recognized as technically qualified and administratively compliant.

1911 10/11 2/11

1911 10/11 2/11

1911 10/11 2/11

1911 10/11 2/11

1911 10/11 2/11

The criteria for evaluating the tenders are as follows:

14.1.1-Elimination criteria

14.1.1.1 - Administrative documents

- a) Incomplete file or non-conforming documents;
- (b) Falsified or non-authentic part.

14.1.1.2: Technical offer

- a) Incomplete file or non-compliant documents;
- (b) False declaration, falsified or scanned documents;
- c) Turnover in the field of wood trades (MB) in the last three (03) years less than Fifteen Million (45,000,000) CFA francs;
- d) Have not justified the realization during the last three years, as a main contractor, of a service in wood carpentry;
- e) No existence in the technical offer of the heading "organization, methodology and planning";
- (f) Failure to meet at least 70 per cent of the essential criteria.

14.1.1.3: Financial offer

- a) Incomplete financial offer;
- (b) Non-conforming parts;
- c) Omission in the financial offer of a quantified unit price;
- d) Absence of price sub-detail;
- (e) Unrealistic and erroneous price under-detail.

14.1.2- essential criteria:

The evaluation of the technical tenders will be made on the basis of the following essential criteria:

- (a) Presentation;
- (b) Management staff of the enterprise;
- c) The construction equipment to be mobilized;;
- (d) The methodology of implementation;
- (e) References and pre-financing capacity of the enterprise.

15. Award of the Contract

The Mayor of the Municipality of Mokolo, Contracting Authority will award the contract to the tenderer whose tender, qualified administratively admissible, has been evaluated the lowest bidder after verification of its prices and deemed substantially in accordance with the File of the Request for Quotation.

16. Period of validity of tenders

Bidders remain bound by their tenders for a period of ninety (90) days, starting from the deadline set for the submission of tenders.

17. Additional Information

Additional technical information can be obtained every day, during working hours, from the Municipality of Mokolo, at the General Secretariat, from the Head of the Procurement Department.

Amps:

- MINMAP /DGMI(A.T.C.R)
- PREFET MAYO TSANAGA (A.T.C.R)
- SOPECAM (for publication)
- CRTV (for broadcast)
- PRESIDENT/ CDPMMT (for information)
- ARMP (for publication in the JDM)
- DDMAPMT/SPM (for archiving)
- MUNICIPALITY OF MOKOLO (for information)
- DISPLAY / ARCHIVES (for information and memory)

Mokolo, the 07 AVR 2022
The Mayor of the Municipality
of Mokolo
(Contracting Authority)

